

SEMINARIO

→ *L'evento si svolgerà in videoconferenza* ←

**IL LAVORO AGILE
FRA EMERGENZA E TRANSIZIONE**

Dall'attivazione unilaterale all'accordo individuale

7 OTTOBRE 2020

Orario: 10:00 - 13.00

RELATORE

Prof. Avv. Pasqualino Albi

*Ordinario di Diritto del Lavoro nell' Università di Pisa
e Avvocato Giuslavorista*

PREMESSA

A causa della diffusione del virus SARS- CoV-2 molte imprese hanno adottato misure organizzative innovative con l'obiettivo di assicurare la salute dei dipendenti e contestualmente garantire la continuità della prestazione. Con riferimento a quelle attività lavorative che non necessitano di essere svolte entro predeterminati vincoli di orario e luogo di lavoro, ha riscosso particolare successo l'adozione del c.d. lavoro agile. Nell'attuale fase tuttavia si pone l'interrogativo di come gestire nel prossimo futuro il ricorso a tale modalità di lavoro, guardando oltre la fase emergenziale e mettendo a fuoco gli elementi di una possibile transizione verso un nuovo modello organizzativo. La domanda che molti si pongono è infatti quella che attiene a come cambierà il modo di lavorare una volta che l'emergenza sarà superata. Ci sarà un ritorno al vecchio modello oppure no? L'incontro ha l'obiettivo di esaminare l'evoluzione normativa in tema di lavoro agile, partendo dalla disciplina delineata dalla legge n. 81/2017, giungendo all'analisi delle regole straordinarie varate dal Governo per contrastare la diffusione dell'epidemia e soffermandosi anche sugli scenari di cambiamento che cominciano a delinearsi. Nella parte finale dell'incontro si svolgerà un'esercitazione per mettere a fuoco la stesura di un accordo di lavoro agile.

Programma

**Ore 09.30 - verifica connessione e funzionalità strumenti di condivisione*

- La disciplina ordinaria in tema di lavoro agile: la legge n. 81/2017
- L'accordo di lavoro agile: forma e contenuti
- Potere direttivo, potere di controllo, potere disciplinare nel lavoro agile
- Il diritto alla disconnessione
- Il recesso dall'accordo
- Focus: analogie e differenze tra lavoro agile e telelavoro
- Il lavoro agile nella prospettiva emergenziale
- L'attivazione unilaterale del lavoro agile
- Dall'attivazione unilaterale all'accordo nello scenario post-emergenziale
- Focus su luogo e orario di lavoro: come cambia il modo di lavorare?
- Il diritto al lavoro agile
- Salute e sicurezza del lavoratore agile: l'informativa
- Le comunicazioni obbligatorie
- Le proposte di riforma del lavoro agile
- Sintesi operativa: come si scrive un accordo di lavoro agile?

E' possibile far pervenire alla Segreteria Organizzativa - almeno 4 giorni prima dello svolgimento dell'evento - i quesiti da sottoporre al docente attinenti al programma promosso.

DESTINATARI

Direttori, AD, Responsabili delle Risorse Umane, Responsabili e operatori dell'Ufficio Legale.



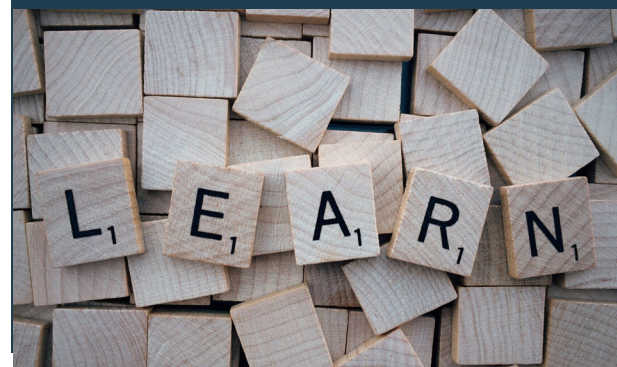
MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

L'evento si svolgerà in videoconferenza. Le istruzioni operative saranno fornite ai partecipanti qualche giorno prima dello svolgimento del seminario.



Segreteria organizzativa:
Violetta Fusco
vfusco@tiforma.it

Ti Forma S.r.l.
Via Giovanni Paisiello, 8
50144 Firenze
Tel. 055-210755 (Tasto 2)
Fax 055 291715
P.IVA/C.F. 04633850484
www.tiforma.it



Informativa Clienti Formazione- Articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679
Privacy notice (o informativa essenziale)

Chi è il titolare del trattamento?	TI FORMA S.R.L.	Indirizzo: Via Giovanni Paisiello, 8 - 50144 Firenze Tel. 055 210755 email: info@tiforma.it
Chi è il responsabile della protezione dei dati?	DPO	dpo@tiforma.it
Chi sono i destinatari?	responsabili esterni del trattamento ed eventuali ulteriori titolari e/o contitolari	-istituti bancari per la gestione di incassi e pagamenti -società e studi legali per la tutela dei diritti contrattuali e/o che si occupano di recupero del credito -società di elaborazione dati e di servizi informatici (es. web hosting, data entry, gestione e manutenzione infrastrutture e servizi informatici, ecc.); -consulenti esterni per fini amministrativi -eventuali partners ai fini dello svolgimento di eventi organizzati insieme La comunicazione può avvenire anche nei confronti dell'amministrazione finanziaria, degli enti pubblici di vigilanza e controllo nei confronti dei quali il Titolare deve adempiere a specifici obblighi.
Cosa sarà fatto dei tuoi dati personali?		
I dati personali saranno trattati:	il trattamento avviene in base a:	Dati trattati:
per la gestione dell'ordine	contratto in essere	Ragione sociale azienda, partita IVA e/o codice fiscale, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono, fax, PEC
per l'esecuzione e la gestione del rapporto contrattuale instaurato	adempimento di attività conseguenti al rapporto instaurato e regolamentate per il settore di mercato del titolare del trattamento	
per la fornitura del servizio acquistato		numero di telefono fisso e/o mobile e indirizzo telematico
per la fatturazione e il pagamento		
per l'attività di assistenza alla clientela sui servizi venduti e/o la trattazione dei reclami		
per l'adempimento di obblighi di legge dipendenti dal rapporto contrattuale	obblighi fiscali e contabili e di controllo dell'attività e dipendenti dalla normativa di settore; obblighi di monitoraggio e di vigilanza cui è sottoposta l'attività svolta dal titolare del trattamento	Ragione sociale azienda, partita IVA e/o codice fiscale, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono, fax, PEC
per la comunicazione a destinatari e/o terzi in dipendenza del rapporto contrattuale e degli obblighi che ne derivano	legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi e destinatari	
per la loro archiviazione e conservazione	obblighi di legge di natura contabile e fiscale o per l'esercizio dei diritti dipendenti dal contratto con il Titolare	
per l'adempimento degli obblighi di sicurezza informatica	legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi e destinatari	
Quali dati personali verranno trattati?		
<ul style="list-style-type: none"> o Ragione sociale azienda, partita IVA e/o codice fiscale, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono, fax, PEC, posizione professionale, data e luogo di nascita, dati iscrizione all'ordine professionale 		

Ti informiamo che puoi esercitare in qualsiasi momento il diritto di reclamo all'Autorità competente e gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo (UE) 2016/679.

Per maggiori informazioni consulta l'informativa Clienti Formazione completa al seguente link <http://www.tiforma.it/privacy-e-cookie/informativa-completa-clienti-formazione/> o contattaci all'indirizzo mail info@tiforma.it

Ti Forma s.r.l.
 Via Giovanni Paisiello, 8 - 50144 FIRENZE
 Tel 055 210755 - Fax 055 291715
info@tiforma.it - tiforma@boxpec.it - www.tiforma.it

C.F. P.IVA e Registro Imprese
 04633850484
 REA Firenze 467115
 Capitale Sociale: Euro 172.884,50 i.v.